



Gymnázium, Školská 26, Vráble

Školský poriadok

Vráble 2019



Obsah

1. Preambula	3
2. časť: Všeobecné ustanovenia	3
3. časť: ŽIAK	4
3.1 Práva žiaka	
3.1.1 V oblasti výchovy a vzdelávania	4
3.1.2 V oblasti organizácie vyučovania	5
3.1.3 V oblasti hodnotenia a klasifikácie	6
3.1.4 V oblasti dodržiavania ľudských práv	6
3.1.5 Ochrana žiaka pred šikanovaním	6
3.2 Povinnosti žiaka	
3.2.1 Povinnosti žiaka	8
3.2.2 Správanie sa žiaka počas vyučovania a na školských podujatiach	8
3.2.3 Správanie sa žiaka v telocvični a na športových podujatiach školy	10
3.2.4 Správanie sa žiaka na verejnosti a počas prázdnin	11
3.2.5 Povinnosti týždenníkov	11
3.2.6 Neprítomnosť žiaka na vyučovaní	12
3.3 Nepovolené činnosti	13
3.4 Opatrenia vo výchove	
3.4.1 Pochvaly a ocenenia	14
3.4.2 Výchovné opatrenia na posilnenie disciplíny	14
3.4.3 Výchovné opatrenia na zlepšenie dochádzky a zníženie neospravedlnenej neprítomnosti žiakov na vyučovaní	15
3.4.4 Ochranné opatrenie	15
3.5 Opatrenia na zamedzenie šírenia legálnych a nelegálnych drog	16
4. časť: RODIČ, ZÁKONNÝ ZÁSTUPCA ŽIAKA	17
4.1 Práva rodiča, zákonného zástupcu žiaka	17
4.2 Povinnosti rodiča, zákonného zástupcu žiaka	18
4.3 Zásady spolupráce s rodinou	18
5. časť: UČITEĽ	18
5.1 Práva učiteľa	18
5.2 Povinnosti učiteľa	19
5.3 Všeobecné povinnosti učiteľa	19
5.4 Povinnosti triedneho učiteľa	20
6. časť: Záverečné ustanovenia	21



1. Preambula

Školský poriadok Gymnázia vo Vrábľoch vydaný riaditeľkou školy upravuje práva a povinnosti žiakov a výchovné opatrenia na zabezpečenie výchovy a vzdelávania v škole. Školský poriadok vychádza zo zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Škola vystupuje v právnych vzťahoch vo svojom mene a má zodpovednosť vyplývajúcu z týchto vzťahov. Škola sa v nadväznosti na hlavné ciele výchovy a vzdelávania zaväzuje zabezpečiť vnútorný chod školy, organizáciu života žiakov a podmienky pre optimálne medziľudské vzťahy.

Škola sa zaväzuje dodržiavať Deklaráciu práv dieťaťa, Dohovor o právach dieťaťa, Všeobecnú deklaráciu ľudských práv a Listinu základných práv a slobôd vo vzťahu k žiakom, učiteľom i ostatným zamestnancom školy.

2. Všeobecné ustanovenia

Organizácia vyučovacieho dňa

1. Vyučovací proces sa riadi platným rozvrhom hodín, ktorý schválila riaditeľka školy. Rozvrh hodín je povinný rešpektovať každý žiak, pedagogický i nepedagogický pracovník školy.
2. Vyučovacie hodiny prebiehajú podľa nasledovného harmonogramu:
 1. 08:00 - 08:45
 2. 08:50 - 09:35
 3. 09:45 - 10:30
 4. 10:40 - 11:25
 - 11:25 – 11:55 Obedová prestávka
 5. 11:55 -12:40
 6. 12:45 -13:30
 7. 13:35 -14:20
 8. 14:25 -15:10
3. Službu pri vchode pred začiatkom vyučovania (7,45 – 8,00 hod.) má školník, ktorého úlohou je usmerňovať žiakov a návštevníkov školy pri vstupe do budovy, zapisovať návštevy. V čase vyučovania 8,00 – 15,30 vstup do budovy umožňuje pracovníčka sekretariátu riaditeľky školy prostredníctvom elektronického vrátnika, ktorá vedie evidenciu návštev.
4. Vyučovací proces je organizovaný v učebniach, odborných učebniach a telovýchovných priestoroch.
5. V prípade výnimočných okolností, mimoriadnych udalostí a situácií môže riaditeľ školy upraviť časový rozvrh vyučovania. O zmene budú žiaci a učitelia včas informovaní obvyklým spôsobom (oznam v školskom rozhlase, oznam na informačnej tabuli, oznam na webovej stránke školy).



6. Každý žiak má pridelenú šatňu. Pokiaľ má žiak pridelenú aj osobnú skrinku, ktorá je uzamykateľná, je žiak zodpovedný za kľúč. V prípade straty alebo zničenia kľúča žiak uhradí náklady spojené s kúpou, opravou a výmenou zámku. Po ukončení štúdia žiak odovzdá kľúč od skrinky triednemu učiteľovi.
7. Cez prestávky sa žiaci zdržiavajú vo svojich triedach a na chodbách školy.
8. Obedová prestávka je po 4. vyučovacej hodine a budovu školy opúšťajú len žiaci, ktorí sa stravujú v školskej jedálni. Do jedálne prechádzajú po chodníku vedľa budovy školy, nevstupujú na mestskú komunikáciu.
9. Všetky požiadavky voči škole (potvrdenia, žiadosti) predkladajú žiaci prostredníctvom svojho triedneho učiteľa alebo osobne na sekretariáte školy.
10. Rodičia môžu úradné záležitosti vybavovať denne na sekretariáte školy. Informácie o prospechu a správaní žiaka podáva rodičom triedny učiteľ **osobne**, najmä na triednom aktíve a vyučujúci jednotlivých predmetov na konzultačných hodinách, prípadne pri osobnej návšteve počas dohodnutých stretnutí.

3. časť: ŽIAK

Základné práva a povinnosti žiaka sú stanovené v § 144, 145 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

3.1 Práva žiaka

3.1.1 V oblasti výchovy a vzdelávania

Žiak má právo:

- na zapožičanie učebníc a učebných textov,
- na kvalitnú výučbu vo zvolenom študijnom odbore,
- vysloviť svoj názor a klásť otázky k preberanej téme,
- na zdôvodnenie klasifikácie a na analýzu chýb v odpovediach, písomných a grafických prácach,
- na ohľaduplnosť a slušné správanie zo strany učiteľov a spolužiakov,
- viesť aktívny a tvorivý dialóg s triednym učiteľom a vedením školy v duchu zásad humanity a demokracie,
- uchádzať sa o členstvo v žiackej školskej rade, byť zvolený do žiackej školskej rady a pôsobiť v nej,
- prostredníctvom zvoleného zástupcu žiakov spolupodieľať sa na činnosti rady školy a žiackej školskej rady,
- vybrať si v maturitnom ročníku voliteľné predmety z ponúkaného súboru, resp. svojim záujmom iniciovať i zriadenie ďalších, podľa možností školy a počtu prihlásených žiakov,
- vybrať si podľa svojho záujmu náboženskú/etickú výchovu z ponúkaných možností,
- podľa vlastného záujmu zapojiť sa do niektorých z foriem záujmovej činnosti (záujmové



krúžky, tvorba školského časopisu, športové súťaže, účasť v literárnych i iných súťažiach, a iné),

- požiadať o sociálne štipendium, ak spĺňa stanovené predpoklady,
- využívať na základe povolenia riaditeľky školy nástenky, športoviská a iné priestory školy.
- Žiaci, ktorí sú zdravotne postihnutí a so zdravotnými obmedzeniami, majú právo na zvláštnu starostlivosť a vzdelávanie, aby dosiahli čo najvyššiu mieru samostatnosti a mohli viesť plnohodnotný život.

3.1.2 V oblasti organizácie vyučovania

Žiak má právo:

- na prestávku medzi jednotlivými vyučovacími hodinami,
- stravovať sa v školskej jedálni,
- na bezpečnosť a ochranu zdravia počas vyučovania, na dodržiavanie základných psychohygienických noriem,
- zúčastňovať sa školských a mimoškolských výchovno-vzdelávacích, kultúrnych a športových podujatí za účelom reprezentácie školy, mesta a pod. (vopred ohlásená absencia),
- opakovať ročník, ak neprospel a nevykonal úspešne komisionálnu skúšku, iba so súhlasom riaditeľa školy,
- prerušiť štúdium a to až na dobu 3 roky, ak o to prostredníctvom zákonného zástupcu písomne požiada riaditeľ školy. Po uplynutí času prerušenia štúdia žiak pokračuje v tom ročníku, v ktorom bolo štúdium prerušené. Ak štúdium prerušil po ukončení jedného ročníka, pokračuje v štúdiu ročníkom nasledujúcim. Ak čas prerušenia uplynie v priebehu školského roka, umožní riaditeľ školy žiakovi dodatočne vykonať skúšky za príslušné obdobie.
- ukončiť prerušené štúdium aj pred uplynutím určenej doby prerušenia,
- prestúpiť na inú školu,
- zanechať štúdium, ak žiak skončil povinnú školskú dochádzku,
- zúčastňovať sa na akciách organizovaných školou v čase vyučovania i mimo vyučovania,
- požiadať o konzultácie a pomoc výchovného poradcu, kariérového poradcu a koordinátora prevencie,
- požiadať o individuálny študijný plán, pokiaľ ide o mimoriadne nadaného a talentovaného žiaka, prípadne zo závažných dôvodov, ktoré posúdi riaditeľ školy,
- na základe odporúčenia špeciálno-pedagogického zariadenia navštevovať formou individuálnej integrácie triedu bežného typu, má právo na pomoc špeciálneho pedagóga a ostatných vyučujúcich,
- ak žiak mieni vymeškať vyučovanie pre vopred známy dôvod, má právo vyžiadať si povolenie:
 - a) uvoľniť žiaka z poslednej vyučovacej hodiny môže povoliť príslušný vyučujúci, uvoľniť žiaka z jednej vyučovacej hodiny v priebehu dňa môže povoliť triedny učiteľ
 - b) uvoľniť žiaka z jedného vyučovacieho dňa môže povoliť triedny učiteľ.
 - c) uvoľniť žiaka z viacerých vyučovacích dní povoľuje riaditeľka školy na odporúčanie triedneho učiteľa a na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu.



- ak sa žiak z vážnych dôvodov nemohol pripraviť na vyučovanie, má právo sa ospravedlniť príslušnému vyučujúcemu na začiatku vyučovacej hodiny. Ospravedlnenie počas hodiny vyučujúci nemusí akceptovať.

3.1.3 V oblasti hodnotenia a klasifikácie

Žiak má právo:

- poznať kritéria hodnotenia na jednotlivých vyučovacích predmetoch na začiatku klasifikačného obdobia,
- na zdôvodnenie klasifikácie a analýzu chýb v písomných a grafických prejavoch,
- po napísaní písomnej práce byť oboznámený s výsledkom klasifikácie do 14 dní,
- nahliadnuť do svojej opravenej písomnej práce (i jeho zákonný zástupca),
- na informáciu o priebežnej klasifikácii,
- vykonať komisionálnu skúšku, ak jeho prospech na konci prvého polroka je nedostatočný najviac z dvoch povinných predmetov, ktoré sa vyučujú len v prvom polroku,
- vykonať komisionálnu skúšku, so súhlasom riaditeľa školy, ak na konci druhého polroka neprospeš najviac z dvoch predmetov,
- ak žiak alebo jeho zákonný zástupca má pochybnosti o správnosti klasifikácie na konci I. a II. polroka, môže do troch dní odo dňa, odkedy sa dozvedel o jej výsledku, požiadať riaditeľa školy o komisionálne preskúšanie.

3.1.4 V oblasti dodržiavania ľudských práv

Žiak má právo:

- na vierovyznanie, svetonázor, národnostnú a etnickú príslušnosť,
- na úctu k svojej osobe a na zabezpečenie ochrany proti fyzickému, psychickému a sexuálnemu násiliu, na ochranu pred urážaním, ponižovaním, podceňovaním, zneužívaním, oslovovaním hanlivými menami, šikanovaním,
- na zachovanie ľudskej dôstojnosti, osobnej cti, dobrej povesti a na ochranu mena,
- právo na oddych a voľný čas – primerané zaťažovanie žiakov, zadávanie domácich úloh
- právo na ochranu osobných údajov,
- právo na uplatňovanie zákazu diskriminácie z dôvodu pohlavia, náboženského vyznania, sociálneho pôvodu, zdravotného postihnutia, majetku atď.

3.1.5 Ochrana žiaka pred šikanovaním

Dieťa má byť za každých okolností medzi prvými, ktorým sa poskytuje ochrana a pomoc, preto má žiak právo na kompetentný dozor zo strany pedagogických zamestnancov aj nepedagogických zamestnancov školy a na ochranu pred šikanovaním.

Charakteristika a prejavy šikanovania

Šikanovaním sa rozumie:

- správanie žiaka, ktorého úmyslom je ublíženie, ohrozenie alebo zastrašovanie iného žiaka, či už fyzicky alebo psychicky,



- úmyselný spravidla opakovaný útok voči žiakovi alebo skupine žiakov, ktorí sa z rôznych dôvodov nevedia alebo nemôžu účinne brániť.

Podstatou šikanovania je najmä:

- úmysel ublížiť druhému fyzicky alebo psychicky
- útočníkom (agresorom) môže byť jedna osoba alebo skupina osôb,
- incidenty sú opakované,
- prevaha agresora alebo skupiny agresorov nad obeťou.

Šikanovanie sa môže prejavovať:

- a) v priamej forme - najmä fyzickými útokmi, urážaním, ponižovaním, posmechom, nadávkami, hrubými žartami, kritikou, príkazmi agresora vykonať určitú vec proti vôli obeť, odcudzením vecí, vyhrážaním, zastrášaním, vydieraním, zneužitím osobných údajov, fotografií, šírením nepravdivých informácií alebo kyberšikanovaním
- b) v nepriamej forme – najmä prehlíadaním, ignorovaním, zámerným vyčleňovaním z kolektívu alebo nedobrovoľným vystavovaním agresívnym situáciám

Kyberšikanovaním je priama forma šikanovania, pri ktorej ide o zneužitie informačno-komunikačných technológií (najmä telefónu, tabletu, internetu a sociálnych sietí) na úmyselné ohrozenie, ublíženie alebo zastrášovanie, pričom sa často vyskytuje v spojení s inými formami šikanovania.

Prejavy kyberšikanovania:

- sociálna alebo psychická prevaha agresora, nie je nutná fyzická,
- agresor často vystupuje anonymne,
- útoky sa šíria rýchlo prostredníctvom internetu a sú prístupné veľkému množstvu osôb,
- útoky môžu mať dlhšie trvanie,
- obeť nemusí byť schopná identifikovať agresora,
- zverejnené informácie, fotografie, audiozáznamy a videozáznamy môže byť náročné odstrániť z internetu.

Prevenia šikanovania a pomoc

Prevenia šikanovania:

- systematické preventívne činnosti školy, ktorými sa vytvára pozitívne prostredie v škole a podporuje prosociálne správanie a vzťahy detí
- pozitívny vplyv osobnosti pedagogického zamestnanca v rámci každodenného vyučovania
- posilnenie demokracie v triede a v škole,
- pýtanie sa žiakov na ich názory a priania a s rešpektom ich počúvať, diskutovať s nimi,
- prednášky, besedy s odborníkmi,
- pocit, že v škole je vždy niekto, kto žiakovi pomôže.

V prípade potreby pomoci žiaci môžu vyhľadať:

- triedneho učiteľa,
- výchovného poradcu,
- riaditeľa školy,
- zástupcu riaditeľa školy



- akéhokoľvek vyučujúceho,
- akúokoľvek dospelú osobu (pracovníci sekretariátu riaditeľa školy, školník, upratovačka),
- detskú linku istoty.

Šikanovanie môže naplniť skutkovú podstatu trestného činu.

Podrobnosti prevencie a riešenie šikanovania žiakov sú rozpracované vo vnútornom predpise „Interná smernica k prevencii a riešeniu šikanovania“.

3.2 Povinnosti žiaka

3.2.1 Povinnosti žiaka

- Osvojovať si vedomosti a zručnosti, získavať návyky potrebné na dosiahnutie úplného stredného vzdelania ukončeného maturitnou skúškou. Za týmto účelom je žiak povinný pravidelne a priebežne sa pripravovať na vyučovanie podľa pokynov vyučujúcich.
- Správať sa disciplinovane, plniť pokyny pedagogických pracovníkov, inštruktorov a iných pracovníkov školy (administratívnych a technicko-hospodárskych), dodržiavať pravidlá slušného správania sa v škole i mimo nej.
- Chrániť vlastné zdravie i zdravie iných, dbať o čistotu a telesnú hygienu.
- Chodiť do školy vhodne, čisto oblečený a upravený, dodržiavať požiadavky na predpísané oblečenie v odborných učebniach a telovýchovných priestoroch.
- V styku s dospelými a ostatnými žiakmi používať spisovný jazyk, nevyjadrovať sa vulgárne.
- Dbať o čistotu a poriadok v škole a jej okolí, pomáhať pri jej udržiavaní.
- Šetriť školské zariadenie, chrániť ho pred poškodením a hospodárne zaobchádzať s učebnicami a učebnými pomôckami. V prípade spôsobenia škody na školskej budove, zariadení, učebných pomôckach alebo učebniciach úmyselne alebo z nedbalosti je žiak povinný spôsobenú škodu nahradiť.
- Dodržiavať vyučovací čas, rozsah prestávok a plniť ďalšie pokyny obsiahnuté v školskom poriadku vydanom riaditeľom školy.
- V prípade podozrenia z prechovávanía alebo šírenia alkoholu, omamných látok (drog) a iných zdraviu škodlivých látok je žiak povinný podrobiť sa kontrole, v prípade vedomosti o uvedených skutočnostiach je žiak povinný informovať niektorého z pracovníkov školy a to osobne alebo anonymným oznamom (telefonicky, dopisom, správou v školskej oznamovej schránke a pod.).

3.2.2 Správanie sa žiaka počas vyučovania a na školských podujatiach

- Na vyučovanie žiak prichádza 10 minút pred jeho začiatkom. Pri vstupe do budovy sa v šatni preobuje do čistej, zdravotne nezávadnej obuvi (nepoužívať obuv s čiernou gumovou podrážkou ani športovú obuv určenú na hodiny TSV). Obuv, plášť, zimné kabáty si žiaci odkladajú v šatniach, ktoré sa počas dňa uzamykajú. Počas vyučovania žiakom **nie je dovolené zdržiavať sa v šatniach.**



- Žiak si do školy prináša učebnice a školské potreby podľa rozvrhu hodín a pokynov vyučujúcich. Pred začiatkom vyučovacej hodiny si pripraví všetko, čo bude na príslušnom predmete potrebovať. Na vyučovanie telesnej výchovy sa preoblečie do cvičebného úboru, na praktických cvičeniach, laboratórnych prácach používa ochranný plášť alebo pracovný odev podľa pokynov príslušného vyučujúceho.
- Hneď na začiatku vyučovacej hodiny zaujme miesto, ktoré mu bolo určené zasadacím poriadkom, prípadne vyučujúcim. V priebehu vyučovania sa môže vzdialiť z vyučovacej hodiny len so súhlasom príslušného vyučujúceho, triedneho učiteľa alebo riaditeľa školy.
- Počas vyučovania sa žiak správa disciplinovane, sústredene sleduje prácu na hodine a aktívne sa do nej zapája, plní prikázané povinnosti, nevyrušuje spolužiakov.
- V odborných učebniach a laboratóriách žiak prísne dodržiava laboratórny poriadok a pokyny učiteľa. Dodržiava zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a protipožiarne opatrenia.
- Ak sa žiak z vážnych dôvodov nepripravil na vyučovanie alebo nevypracoval domácu úlohu, ospravedlní sa vyučujúcemu na začiatku vyučovacej hodiny. Úlohy dodatočne splní podľa pokynov vyučujúceho.
- Počas prestávok si žiak pripravuje pomôcky na ďalšiu vyučovaciu hodinu, prípadne sa premiestňuje do inej učebne podľa rozvrhu hodín a pokynov vyučujúceho. Cez malé prestávky (5-10 min.) sa žiaci zdržiavajú v triedach, cez veľkú prestávku (15 - 30 min.) vychádzajú z tried na chodbu na svojom poschodí.
- V čase priaznivého počasia sa môžu žiaci zdržiavať počas veľkých prestávok, prípadne voľných hodín, aj vo vonkajšom prestávkovom priestore školy len v tom prípade, že je zabezpečený pedagogický dozor.
- V učebni a v školských a verejných priestoroch žiak zachováva čistotu a udržiava poriadok, pomáha vytvoriť vhodné pracovné prostredie. Nevyrušuje hlučným a vyzývavým spôsobom.
- Po skončení vyučovania si žiak upraví svoj pracovný priestor, vyloží stoličku na lavicu, nenechá žiadne zošity, učebnice, papiere, desiatu v lavici.
- Žiak nenosí do školy väčšie sumy peňazí, alebo cenné predmety.
- V školskej jedálni dodržiava poriadok a pri jedení dbá na kultúru stolovania. Plní pokyny dozor konajúceho učiteľa (taktiež učiteľa ZŠ) a pracovníkov školskej jedálne.
- Na školských exkurziách, zájazdoch, vychádzkach, účelových cvičeniach a iných podujatiach sa žiak riadi pokynmi pedagogického vedúceho. Bez jeho vedomia sa nevzdáľuje od ostatných žiakov alebo z určeného miesta.
- Na školských a mimoškolských súťažiach a podujatiach uplatnením svojich vedomostí, schopností a vzorným vystupovaním reprezentuje školu.
- Žiaci sa môžu zdržiavať v budove školy len v čase vyučovania, školských podujatí alebo aktivít, ktoré vykonávajú za prítomnosti dozor konajúceho učiteľa (napr. večierok, triedne podujatia a pod.).
- Žiaci školy, ktorí bývajú mimo obvodu školy (dochádzajúci) sa môžu zdržiavať v budove školy aj skôr ako 15 minút pred začiatkom vyučovania a tiež po skončení vyučovania – a



to vo vestibule školy na prízemí (nie v triedach alebo šatniach), kde dozor nad žiakmi vykonávajú pracovníci školy poverení výkonom dozoru (školník, upratovačka).

3.2.3 Správanie sa žiaka v telocvični a na športových podujatiach školy

- **Prísne sa zakazuje** fajčenie a používanie alkoholických nápojov a iných omamných látok. Tento zákaz platí aj pri akciách organizovaných mimo školských podujatí, ako aj pri podujatiach organizovaných zriaďovateľom
- Žiaci nesmú cvičiť na náradí v neprítomnosti vyučujúceho. **Prísne sa zakazuje** najmä preskakovanie švédskej debny, hojkanie sa na lane, šplhanie sa na lane a tyči, lezenie na závesné rebríky, cvičenie na kladine, skoky na žinenky bez pokynov, pomoci a záchranu vyučujúceho.
- **Prísne sa zakazuje** lezenie a vešanie sa na futbalové a hádzanárske bránky
- V prípade, že sa vyučujúci venuje inej činnosti, žiaci sú povinní podľa jeho pokynov dávať pomoc a záchranu spolužiakom pri cvičení.
- Žiaci na hodinách TSV nesmú žuvať žuvačky, jesť a piť, túto činnosť vykonávajú počas prestávok mimo športovísk.
- Žiaci sami bez dovolenia nesmú vstupovať do kabinetov TV a skladu, svojvoľne si brať lopty a iné športové náradie.
- Žiaci, ktorí pre chorobu alebo úraz nemôžu na hodine TV cvičiť, túto okolnosť preukážu pred začiatkom hodiny lekársnym potvrdením alebo ospravedlnením od rodičov. Podľa pokynov vyučujúceho sú povinní pomáhať pri zapisovaní výkonov, meraní alebo pri inej činnosti.
- Menštruácia nie je dôvod pre oslobodenie z hodiny telesnej výchovy.
- Žiaci, ktorí majú dlhotrvajúcu chorobu či úraz niektorej časti tela, donesú o tomto lekárske potvrdenie. Na hodinách TSV budú vykonávať len primerané cvičenia adekvátne ich telesnému stavu. Ak je TSV prvou alebo poslednou vyučovacou hodinou, môže žiak oslobodený od TSV rozhodnutím riaditeľa školy prísť na 2 vyučovaciu hodinu, resp. odísť domov.
- Cez prestávky je vstup do telocvične zakázaný.
- Vonkajšia oddychová plocha a trávnatá plocha vyčlenená na šport sa v teplejších mesiacoch používa počas veľkej prestávky ako oddychové miesto len za dozoru vyučujúcich.
- Žiaci musia mať na vyučovacích hodinách TSV a pri inej športovej činnosti cvičebný úbor.
- Za súčasť športového úboru sa nepovažuje: košeľa, blúzka, sveter, pančuchové nohavice, spodky, podkošieľka, náteľník, papuče, šľapky, topánky, ortopedická obuv a podobne.
- Športový úbor pozostáva z trenírok, bavlneného trička či tielka, bavlnených alebo vlnených ponožiek a športovej obuvi. Do telocvične možno vstupovať len v halovej športovej obuvi (nie s čiernou podrážkou).
- V chladnejších mesiacoch možno použiť teplákovú súpravu alebo jej časti, návleky na členku, kolená, lakte a zápästia. V teplom počasí je povolené používať potítka na zápästí, členku proti potu.



- Pri športovej činnosti je zakázané nosiť hodinky, prstene, retiazky. Dlhé vlasy musia byť stiahnuté gumičkou.
- V prípade, že žiak nemá predpísaný cvičebný úbor, musí byť vykázaný zo športovej činnosti alebo vyučovacej hodiny TSV na dobu, kým si úbor nedá do predpísaného poriadku.
- Žiaci sa v šatniach, na chodbe, v telocvičniciach, na ihriskách správajú disciplinovane, nie sú neprímerane hluční, nepoužívajú vulgárne výrazy, nepoškodzujú zariadenie šatní, telocvične a športovísk. V šatniach, na chodbe i na vonkajších priestoroch určených na šport je počas prestávok zakázané behať, naháňať sa a strkať do spolužiakov. Chlapcom je zakázaný vstup do dievčenskej šatne a naopak.
- Pri pohybových a športových hrách a súťažiach sú žiaci povinní dodržiavať ich pravidlá, pri gymnastických a iných cvičeniach, aerobiku, turistike sú povinní dodržiavať rady, pokyny a upozornenia vyučujúceho.
- Žiaci sú povinní pred každou telesnou činnosťou dostatočne sa rozviesť pod vedením vyučujúceho ale podľa jeho pokynov.
- Ak žiak z akýchkoľvek dôvodov musí opustiť priestor, v ktorom jeho trieda športuje, je povinný pred odchodom oznámiť to vyučujúcemu. Tak isto oznámi aj svoj návrat.
- Každý úraz, ktorý vyučujúci nezbadal, sú žiaci povinní ihneď hlásiť.
- Každý úraz vyučujúci ihneď zapíše do knihy úrazov a do štyroch dní (ak trvá neprítomnosť žiaka na vyučovaní viac ako 3 dni) vyplní záznam o úraze.
- Pri podozrení, že žiak pred športovaním pil alkohol, je vyučujúci povinný nepripustiť ho k výkonu športovej činnosti a zabezpečiť vykonanie dychovej skúšky. Ak bola skúška pozitívna, je povinný so svedkami spísať záznam.
- Aby sa zabránilo krádežiam v šatniach, žiaci odovzdávajú na začiatku vyučovacej hodiny peniaze, hodinky a iné cennosti vyučujúcemu, ktorý ich uschová a vydá po skončení hodiny.

3.2.4 Správanie sa žiaka na verejnosti a počas prázdnin

- Žiak zodpovedá za svoje správanie aj mimo školy, a to aj v čase voľna a školských prázdnin. Ak jeho správanie nezodpovedá zásadám slušnosti a morálky, čím narúša aj dobré meno školy, môže táto skutočnosť ovplyvniť klasifikáciu jeho správania na vysvedčení, a v závažných prípadoch viesť k vylúčeniu zo školy.
- V hromadných dopravných prostriedkoch sa žiak správa disciplinovane, rešpektuje pokyny vodiča, k iným osobám je vždy zdvorilý a v prípade potreby im pomáha. Starším ľuďom uvoľní miesto na sedenie. Na uliciach a cestách plne rešpektuje dopravné predpisy.

3.2.5 Povinnosti týždenníkov

V každom týždni triedny učiteľ určí žiakov, ktorí vykonávajú službu (spravidla podľa abecedného zoznamu). Týždenníci plnia nasledovné úlohy:



- Prichádzajú do školy 15 minút pred vyučovaním, zistia stav triedy, v prípade jej poškodenia nahlásia závady ešte pred začiatkom vyučovania triednemu učiteľovi.
- Pred začatím vyučovania a pred každou vyučovacou hodinou pripraví pomôcky potrebné k vyučovaniu (tabuľu, kriedu, prachovku, stojan na mapy, mapy alebo iné učebné pomôcky podľa pokynov vyučujúceho).
- Počas veľkých prestávok vetrajú triedy (v tomto čase sa ostatní žiaci zdržiavajú na chodbe).
- Na začiatku každej vyučovacej hodiny nahlásia učiteľovi chýbajúcich žiakov.
- Po vyučovaní odchádzajú z triedy poslední. Postarajú sa o to, aby trieda ostala čo v najväčšom poriadku. Zistené závady alebo poškodenie nahlásia triednemu učiteľovi.
- V prípade, že učiteľ nepríde na vyučovaciu hodinu, maximálne do 10 minút po zvonení, týždenníci oznámia túto skutočnosť zástupkyňi riaditeľ'a školy, riaditeľ'ovi školy alebo na sekretariáte školy.

3.2.6 Neprítomnosť žiaka na vyučovaní

- Ak je príčina neprítomnosti vopred známa, žiak alebo jeho rodič vopred požiada o uvoľnenie žiaka z vyučovania, a to :
 - na jednu vyuč. hodinu - príslušného vyučujúceho
 - na jeden deň - triedneho učiteľa
 - na viac ako jeden deň - riaditeľa školy
- Ak sa žiak nemôže zúčastniť vyučovania, jeho rodič (zákonný zástupca) je povinný oznámiť škole bez zbytočného odkladu príčinu jeho neprítomnosti. Za dôvod ospravedlniteľnej neprítomnosti žiaka sa uznáva
 - najmä choroba, prípadne lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy,
 - mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky alebo náhle prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov,
 - mimoriadne udalosti v rodine,
 - účasť žiaka na súťažiach.
- Ak sa žiak nezúčastní vyučovania pre nepredvídané príčiny, rodičia /zákonný zástupca žiaka oznámia príčinu neprítomnosti triednemu učiteľovi do 2 dní. Po príchode na vyučovanie žiak bezodkladne predloží učiteľovi písomné ospravedlnenie, v ktorom sa uvedú príčiny neprítomnosti, a príslušný doklad (napr. lekárske potvrdenie). Ospravedlnenie je vždy podpísané rodičom, príp. zákonným zástupcom žiaka. Spravidla sa potvrdzuje do študentského preukazu žiaka.
- Neprítomnosť žiaka, ktorá trvá najviac tri po sebe nasledujúce vyučovacie dni, ospravedľuje jeho rodič (zákonný zástupca), takéto ospravedlnenie od rodičov akceptuje škola **maximálne 6-krát za školský rok**, v odôvodnených prípadoch však škola môže vyžadovať lekárske potvrdenie o chorobe žiaka alebo iný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť jeho neprítomnosti na vyučovaní. Ak neprítomnosť žiaka trvá viac ako tri po sebe nasledujúce vyučovacie dni, predloží žiak, jeho zákonný zástupca potvrdenie od lekára.
- V prípade, že svoju neprítomnosť v škole ospravedľuje sám plnoletý žiak, predloží relevantný písomný doklad ospravedľujúci jeho neprítomnosť.



- V čase choroby žiak dodržiava pokyny ošetrojúceho lekára. Ak sa u neho alebo v rodine vyskytne nákazlivá choroba, ihneď to písomne oznámi triednemu učiteľovi, do školy príde iba so súhlasom úradného lekára.
- Individuálne lekárske prehliadky žiakov je potrebné uskutočniť v čase mimo vyučovania, počas vyučovania - len v nevyhnutných prípadoch. Vždy však vopred informovať triedneho učiteľa, príp. príslušného vyučujúceho.
- Vo veľmi závažných prípadoch môže riaditeľ školy oslobodiť žiaka od dochádzky na povinný vyučovací predmet, a to na prechodný čas, najviac na jedno klasifikačné obdobie. Rovnako môže riaditeľ školy na návrh lekára oslobodiť žiaka čiastočne alebo úplne od určitých úkonov alebo od účasti na podujatiach organizovaných školou, ak je požadovaný výkon pre zdravotný stav žiaka škodlivý alebo neúmerný.
- Ak je žiak **úplne oslobodený od predmetu Telesná a športová výchova** a hodina TSV sa nachádza v rozvrhu hodín na druhej až predposlednej vyučovacej hodine, žiak musí byť prítomný na hodine a plniť pokyny vyučujúceho. Ak je hodina TSV prvá alebo posledná v rozvrhu hodín daného dňa, žiak sa na hodine nemusí zúčastniť.
- Ak je žiak **častočne oslobodený od predmetu Telesná a športová výchova**, musí byť prítomný na každej hodine TSV a cvičiť podľa pokynov vyučujúceho, ktorý zohľadní požiadavky na cvičenie žiaka podľa doporučenia lekára.
- Ak žiak nepredloží triednemu učiteľovi včas a riadne ospravedlnenie, prípadne dôvod absencie nie je prijateľný, triedny učiteľ neprítomnosť žiaka neospravedlní. Za neospravedlnené hodiny môže byť žiakovi uložená znížená známka zo správania.

3.3 Nepovolené činnosti

Žiakom školy je ZAKÁZANÉ

- 1) Fajčiť a požívať alkoholické nápoje, rôzne omamné látky a iné zdraviu škodlivé látky, používať elektronické cigarety v priestoroch školy a na podujatiach organizovaných školou.
- 2) Prinášať do školy a na podujatia organizované školou a šíriť alkoholické nápoje, rôzne omamné látky a iné zdraviu škodlivé látky.
- 3) Prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou veci ohrozujúce život a zdravie.
- 4) Prinášať do školy oblečenie alebo predmety propagujúce sex, rasizmus, násilie, militarizmus, či predmety znevažujúce ľudskú dôstojnosť, národnosť či vierovyznanie.
- 5) Prinášať do školy veci, ktoré by mohli rozptyľovať pozornosť žiakov pri vyučovaní.
- 6) Pri práci s internetom a výpočtovou technikou vstupovať na webové stránky propagujúce sex, rasizmus, násilie, militarizmus, alebo stránky nejakým spôsobom znevažujúce ľudskú dôstojnosť, národnosť či vierovyznanie.
- 7) Používať mobilné telefóny počas vyučovacieho procesu, v súvislosti s tým:
 - mať zapnutý a používať mobilný telefón, smartfón, tablet, alebo notebook počas vyučovacej hodiny,
 - mať mobilný telefón, smartfón, tablet, alebo notebook vyložený na lavici, uložený v lavici počas vyučovacej hodiny
 - mať vyložené na lavici a používať slúchadlá k mobilnému telefónu



- 8) Odchádzať zo školy alebo školského areálu v čase vyučovania a prestávok.
- 9) Zdržiavať sa v budove školy a v športových objektoch mimo vyučovania bez dozoru poverenej dospeléj osoby.

3.4 Opatrenia vo výchove

Opatreniami vo výchove sú pochvaly a iné ocenenia a opatrenia na posilnenie disciplíny žiakov (§ 58 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zmien a doplnkov).

3.4.1 Pochvaly a ocenenia

Pochvalu alebo iné ocenenie žiakovi udeľuje triedny učiteľ alebo riaditeľ školy :

- za vzorné správanie, za vzorné plnenie povinností, za vynikajúce študijné výsledky a vzornú dochádzku
- za vzornú reprezentáciu triedneho kolektívu a školy v predmetových súťažiach a olympiádach
- za reprezentáciu školy v tvorivej umeleckej aktivite a športovej činnosti
- za významné činy a humánne skutky, ktoré pomáhajú šíriť dobré meno školy

3.4.2 Výchovné opatrenia na posilnenie disciplíny

Správanie žiaka sa hodnotí známku zo správania uvedenou na vysvedčení (veľmi dobré, uspokojivé, menej uspokojivé, neuspokojivé). Ak sa žiak prevíni proti školskému poriadku, možno mu uložiť:

- **Napomenutie a pokarhanie od triedneho učiteľa** - ak žiak porušuje povinnosti vyplývajúce mu zo školského poriadku, vedie sa o týchto previneniach záznam v prílohe triednej knihy a triedny učiteľ žiaka napomenie alebo pokarhá, ak nenastala náprava v správaní žiaka.
- **Pokarhanie od riaditeľa školy** – bude žiakovi udelené v prípade, že :
 - žiak už bol napomínaný a pokarhaný od triedneho učiteľa a jeho správanie sa nezlepšilo
 - žiak vymeskal vyučovanie bez riadneho ospravedlnenia, prípadne jeho ospravedlnenie nebolo uznané (t. j. za neospravedlnenú absenciu z vyučovania)
 - žiak závažným spôsobom porušil školský poriadok alebo svojím správaním znevážil dobré meno školy na verejnosti.

Za závažné sa považuje aj porušenie školského poriadku podľa bodu 3.3

- **Podmienečné vylúčenie zo štúdia** – udeľuje riaditeľ školy po prerokovaní v pedagogickej rade školy žiakovi, ktorý závažným spôsobom porušil školský poriadok, alebo ho porušoval opakovane, sústavne - i keď menej závažne. V rozhodnutí o podmienečnom vylúčení zo štúdia riaditeľ školy určí skúšobnú lehotu. Ak sa podmienečne vylúčený žiak v podmienečnej lehote osvedčil, od vylúčenia sa ustúpi. Ak sa žiak v tejto lehote dopustí ďalšieho previnenia, riaditeľ školy vylúči žiaka zo štúdia.
- **Vylúčenie zo štúdia** - udeľuje riaditeľ školy po prerokovaní v pedagogickej rade školy žiakovi, ktorý obzvlášť závažným spôsobom porušil školský poriadok. Za obzvlášť závažné sa považuje aj porušenie školského poriadku podľa bodu 3.3 ods. 1 – 4.



O udelených pochvalách a pokarhaniach sa urobí záznam v katalógu a táto skutočnosť sa tiež písomne oznámi rodičom/zákonnému zástupcovi žiaka.

O porušení ustanovení školského poriadku žiakmi sa vedie písomný záznam v klasifikačnom poriadku a elektronickej triednej knihe, ktorý slúži ako podklad pre udelenie výchovného opatrenia. Návrh na udelenie výchovného opatrenia podáva triedny učiteľ po komplexnom vyhodnotení závažnosti porušenia školského poriadku, správania a dochádzky žiaka - spravidla na rokovaní pedagogickej rady. V prípade, že udelené výchovné opatrenie nebolo účinné a žiak sa dopustil ďalšieho previnenia, riaditeľ školy môže rozhodnúť o prísnejšom výchovnom opatrení.

Za porušenia ustanovení školského poriadku budú žiakom udelené nasledovné **výchovné opatrenia**:

Žiakom, ktorým bol za porušenie ustanovení školského poriadku vykonaný záznam v klasifikačnom poriadku a elektronickej triednej knihe, budú udelené nasledovné výchovné opatrenia:

- za 4 zápisy - napomenutie triednym učiteľom.
- za 8 zápisov - pokarhanie triednym učiteľom.
- za 10 zápisov - pokarhanie riaditeľom školy.
- za 12 zápisov - znížená známka zo správania na stupeň 2.
- za 16 zápisov - znížená známka zo správania na stupeň 3.

3.4.3 Opatrenia na zlepšenie dochádzky a zníženie neospravedlnenej neprítomnosti žiakov na vyučovaní

Neospravedlnená neprítomnosť žiakov na vyučovaní

Za neospravedlnenú neprítomnosť sa považuje, ak žiak bez riadneho ospravedlnenia, prípadne bez akceptovateľného dôvodu:

- sa nezúčastní vyučovania alebo školského podujatia a svoju neprítomnosť neospravedlní určeným spôsobom, t.j. včas, písomným dokladom od rodičov (1-3 dni maximálne 6-krát za školský rok), lekársnym potvrdením, prípadne iným relevantným dokladom, pričom doklad je vždy podpísaný aj rodičom/zákonným zástupcom žiaka.
- príde oneskorene na vyučovanie, vyučovaciu hodinu, školskú exkurziu, školský výlet, alebo inú školskú akciu **po 30 minútach od začiatku** (takéto omeškanie sa považuje za 1 vymeškanú hodinu)
- oneskorene do školy – za oneskorený príchod sa považuje príchod na vyučovanie, vyučovaciu hodinu, školskú exkurziu, školský výlet, alebo inú školskú akciu **do 30 minút po začiatku** vyučovania, podujatia. Túto skutočnosť príslušný vyučujúci zapíše do triednej knihy, v prípade opakovania oneskorených príchodov sa čas oneskorenia spočíta a vykáže v počte vymeškaných hodín.
- žiak opustí vyučovací proces alebo budovu školy bez písomného súhlasu kompetentného učiteľa /triedneho učiteľa, vyučujúceho daného predmetu v rámci v platného rozvrhu, zastupujúceho učiteľa v rámci daného rozvrhu, zastupujúceho triedneho učiteľa, a pod.

Za neospravedlnenú neprítomnosť žiaka na vyučovaní budú žiakom udelené nasledovné **výchovné opatrenia**:



- 1- 4 neospravedlnené hodiny v priebehu polroka - pokarhanie triednym učiteľom,
- 5 - 10 neospravedlnených hodín v priebehu polroka - pokarhanie riaditeľom školy,
- 11 - 15 neospravedlnených hodín v priebehu polroka bude žiakovi znížená známka zo správania na stupeň 2,
- 16 - 20 neospravedlnených hodín v priebehu polroka bude žiakovi znížená známka zo správania na stupeň 3,
- 21 - 25 neospravedlnených hodín v priebehu polroka bude žiakovi znížená známka zo správania na stupeň 4,
- za neospravedlnenie na 26 a viac vyučovacích hodinách v priebehu polroka bude žiakom udelený návrh na podmienené vylúčenie zo štúdia.

3.4.4 Ochranné opatrenie (§58 ods. 3 a 4 školského zákona)

Ak žiak svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov, ostatných účastníkov výchovy a vzdelávania alebo narúša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom výchovy a vzdelávania vzdelávanie, riaditeľ školy môže použiť ochranné opatrenie, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania, umiestnením žiaka do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca. Riaditeľ školy bezodkladne privolá:

- rodiča žiaka (zákonného zástupcu)
- zdravotnú pomoc
- policajný zbor

Ochranné opatrenie slúži na upokojenie žiaka. O dôvodoch a priebehu ochranného opatrenia vyhotoví riaditeľ školy písomný záznam.

3.5 Opatrenia na zamedzenie šírenia legálnych a nelegálnych drog

- 1) Vstup každého človeka do budovy školy musí byť prísne registrovaný a evidovaný vrátnikom. Každý žiak sa musí na vyzvanie evidentne preukázať študentským preukazom.
- 2) V budove a v celom areáli školy platí zákaz fajčenia pre žiakov, učiteľov, zamestnancov školy. Zákaz fajčenia sa vzťahuje na legálne, nelegálne drogy a elektronické cigarety.
- 3) Povinnosťou dozoru konajúceho je opakovane kontrolovať priestory chodby, schodisko, WC a dbať, aby nikto nepropagoval, nešíril a neužíval omamné látky.
- 4) V priestoroch školy i na akciách organizovaných školou je zakázané:
 - prechovávanie, užívanie, predávanie i poskytovanie návykových látok /alkohol, tabak, organické rozpúšťadlá a nelegálne drogy/ ako aj ich výroba /vrátane surovín na ich výrobu/
 - propagovanie alebo šírenie toxikománie
- 5) Ak sa preukáže užitie alebo prechovávanie legálnych alebo nelegálnych drog, nasleduje tento postup:
 - okamžité upovedomenie rodičov a oznámenie opatrení, ktoré urobí škola
 - pohovor žiaka s triednym učiteľom, výchovným poradcom a riaditeľom školy



- pri prvom preukázanom užití legálnej a nelegálnej drogy znížená známka zo správania na stupeň 2
 - pri druhom preukázanom užití legálnej a nelegálnej drogy znížená známka zo správania na stupeň 3
 - kontaktovanie sa s príslušným odborom sociálnych vecí, lekárom a príslušným oddelením policajného zboru
 - pri treťom preukázanom užití legálnej a nelegálnej drogy vylúčenie zo školy
- 6) Učitelia sú povinní priebežne monitorovať zmeny v správaní žiaka a v prípade oprávneného podozrenia z užitia alebo prechovávaní nelegálnej návykovej látky /drogy/ informujú vedenie školy. Vedenie školy žiaka vyzve, aby umožnil kontrolu svojich osobných vecí. Ak žiak nebude súhlasiť, vedenie školy privolá políciu s policajným psom a ďalšie dokazovanie prevezme polícia.
- 7) Pri podozrení z distribúcie drog bude kontaktovaná polícia.
- 8) V prípade ohrozenia života žiaka, ktorý je podozrivý, že užil legálnu alebo nelegálnu drogu, je škola povinná a oprávnená konať priamo a privolať záchrannú zdravotnú službu.
- 9) Študentom liečeným zo závislosti sa po zvážení konkrétnej situácie umožní prerušenie štúdia.

4.časť: RODIČ

Práva a povinnosti rodiča (zákonného zástupcu) žiaka sú stanovené v § 144, 145 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

4.1 Práva rodiča

Rodič má právo:

- žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v škole poskytovali žiakom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania
- oboznámiť sa s výchovno-vzdelávacím programom školy a školským poriadkom
- byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa, získať na konzultačných hodinách pre rodičov informácie o prospechu a správaní svojho dieťaťa
- na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa
- zúčastňovať sa výchovy a vzdelávania po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy
- vyjadrovať sa k výchovno-vzdelávaciemu programu školy prostredníctvom orgánov školskej samosprávy
- byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy
- na prístup k dokumentom vydaných školou, ktoré sa priamo alebo nepriamo dotýkajú jeho dieťaťa
- má právo poznať účel, na ktorý sa použili jeho finančné prostriedky darované škole
- poznať spôsob využívania predmetov, ktoré daroval škole
- požiadať o vykonanie komisionálnej skúšky v súlade s platnou legislatívou



4.2 Povinnosti rodiča

Rodič je povinný:

- vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností
- dodržiavať v plnom rozsahu podmienky stanovené všetkými legislatívnymi normami, ktoré sa týkajú školy
- dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom, poznať pravidlá školského poriadku a viesť k ich dodržiavaniu aj svoje dieťa
- dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby,
- prevziať zodpovednosť za škody, ktoré spôsobí jeho dieťa na majetku školy a spolužiakoch
- včas ospravedlňovať neprítomnosť svojho dieťaťa v škole
- informovať školu o zmene zdravotnej spôsobilosti jeho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania
- informovať triedneho učiteľa o zdravotnom stave dieťaťa, zvlášť, ak si situácia vyžaduje osobitnú starostlivosť
- minimálne raz štvrťročne sa zaujímať o prospech a správanie svojho dieťaťa
- nenarušovať súkromie pracovníkov školy

4.3 Zásady spolupráce s rodinou

- každý vyučujúci je povinný vo svojej výchovno-vzdelávacej činnosti úzko spolupracovať s rodičmi žiaka
- každému triednemu učiteľovi sa odporúča získať poznatky o rodinnom prostredí, v ktorom žiak žije
- ak chce učiteľ prerokovať s rodičmi dôležitú okolnosť, predvolá rodičov úradne do školy
- každý učiteľ je povinný byť k dispozícii rodičom počas triednych aktívov
- na požiadanie triedneho učiteľa je povinný každý učiteľ, ktorý v triede vyučuje, zúčastniť sa spoločného triedneho aktívu
- každý učiteľ je povinný podať rodičom úplné a pravdivé informácie o správaní a prospechu žiakov a poskytnúť pedagogicko-didaktické rady

5. časť: UČITEĽ

5.1 Práva učiteľa

Učiteľ má právo na rešpektovanie svojich ľudských práv v plnom rozsahu:

- na vierovyznanie, svetonázor, národnosť a etnickú príslušnosť,
- na úctu k svojej osobe a na zabezpečenie ochrany proti fyzickému, psychickému a sexuálnemu násiliu, na ochranu pred urážaním, ponižovaním, podceňovaním, zneužívaním, oslovovaním hanlivými menami, šikanovaním
- na zachovanie ľudskej dôstojnosti, osobnej cti, dobrej povesti a na ochranu mena,



- právo na oddych a voľný čas
- právo na ochranu osobných údajov
- právo na uplatňovanie zákazu diskriminácie z dôvodu pohlavia, náboženského vyznania, sociálneho pôvodu, zdravotného postihnutia, majetku atď.
- na ohľaduplnosť a slušné správanie zo strany vedenia školy, kolegov, žiakov a ich rodičov

Učiteľ má právo

- očakávať, že žiaci budú rešpektovať pravidlá spoločenského správania a školského poriadku
- veriť a očakávať, že žiaci navštevujú školu s cieľom dosiahnuť čo najlepšie vzdelávacie výsledky
- veriť a očakávať, že rodičia podporia pozitívnu snahu školy
- tvorivo inovovať vyučovací proces
- očakávať priaznivé podmienky pre svoju prácu a spravodlivé a objektívne ohodnotenie svojej práce
- pri vysokej absencii žiaka na vyučovacích hodinách požiadať o vykonanie komisionálnej skúšky

5.2 Povinnosti učiteľa

Učiteľ má povinnosť:

- zaručiť kvalitu vzdelávania vo svojom odbore, neustále dopĺňať svoje vedomosti o nové, aktuálne poznatky
- neklásť prekážky pri vzdelávaní v iných predmetoch
- vyučovať podľa platných učebných osnov, schválených učebných tematických výchovno-vzdelávacích plánov a štandardov
- vytvárať priaznivú atmosféru pre výchovu a vzdelávanie
- inštruovať žiakov o pravidlách školy a účinne napomáhať ich dodržiavanie
- byť korektný voči žiakom, v súlade s pedagogickým taktom
- na začiatku klasifikačného obdobia oboznámiť žiakov s hodnotením a klasifikáciou
- ak je potrebné, poskytovať žiakom konzultácie
- spolupracovať s rodičmi
- neodkladne vyhotovovať záznamy o úrazoch
- monitorovať, pozorovať a vyhodnocovať správanie žiakov počas vyučovania i cez prestávky. O zistených previneniach žiakov a porušeníach školského poriadku vyhotoviť písomný záznam v klasifikačnom poriadku a elektronickej triednej knihe.

5.3 Všeobecné povinnosti učiteľa

- Učiteľ prichádza na vyučovanie 15 minút pred začiatkom svojej vyučovacej hodiny, na určenom mieste podpíše knihu dochádzky. V prípade, že vykonáva dozor, prichádza na pracovisko najmenej 20 minút pred začiatkom výkonu práce.
- Ak učiteľ nemôže pre vážnu príčinu prísť do školy, oznámi to od 7.00 do 7.30 hod. vedeniu školy.
- Potvrdenie o návšteve lekára odovzdá hneď nasledujúci deň vedeniu školy.
- Každý učiteľ začína hodinu v stanovenom čase a počas hodiny sa nevzdáva z triedy.



- Každý učiteľ je povinný osobne si vyzdvihnúť triednu knihu a klasifikačný hárok zo zborovne školy a po skončení hodiny ju osobne uložiť na miesto na to určené.
- Do triednej knihy zapisuje vyučujúci chýbajúcich žiakov, prebrané učivo a podpisuje sa .
- Učiteľ dbá, aby ho pri príchode a odchode do učebne žiaci pozdravili postavením sa.
- Učiteľ dbá na to, aby žiaci nepoškodzovali školský majetok .
- Učiteľ sa snaží zaujať žiakov tak, aby sa aktívne zúčastňovali vyučovacieho procesu .
- Učiteľ vyžaduje od žiakov, aby sa pri skúšaní a preverovaní vedomostí správali korektne.
- Učiteľ požaduje, aby si týždenníci plnili svoje povinnosti.
- Každý učiteľ je povinný zúčastňovať sa pedagogických rád, konferencií, informatívnych schôdzok, triednych aktívov a pod. zvolávaných riaditeľkou školy.
- Každý učiteľ je povinný aktívne pracovať v predmetovej komisii.
- Každý učiteľ je povinný vypracovať si tematický výchovno-vzdelávací plán pre každý ročník a predmet, ktorý vyučuje.
- Každý učiteľ je povinný vykonávať dozor na chodbe a v školskej jedálni podľa osobitného harmonogramu .
- Ak sa učiteľ vzdiali počas vyučovacieho procesu z areálu školy (exkurzie, vychádzky a pod.), je povinný vyplniť a odovzdať riaditeľke školy pred akciou príslušné tlačivo.
- Učiteľom nie je dovolené využívať žiakov počas vyučovania na súkromné účely .
- Pred odchodom zo školy je učiteľ povinný prečítať si všetky aktuálne informácie a oznamy .
- V priestoroch školy a v jej areáli je zákaz fajčenia všetkým zamestnancom školy .
- Uplatňovanie a dodržiavanie školského poriadku je jednou zo základných povinností každého pedagogického pracovníka školy.

5.4 Povinnosti triedneho učiteľa

Triedny učiteľ je povinný:

- vypracovať plán práce triedneho učiteľa,
- kontrolovať klasifikačný hárok, vyhodnocovať prospech na triednických hodinách,
- starostlivo viesť triedne knihy, katalóg a ostatnú agendu triedy,
- 2-krát mesačne uskutočniť triednicku hodinu,
- organizovať pomoc slabo prospievajúcim žiakom,
- dôsledne kontrolovať dochádzku žiakov - ak žiak chýba na vyučovaní, triedny učiteľ zistí do 48 hodín príčinu absencie; pri zistení neodôvodnenej absencie oboznámi triedny učiteľ s touto skutočnosťou rodičov písomne, príp. ústne do 5 pracovných dní,
- dozerať na zovňajšok žiakov svojej triedy,
- vybavovať administratívne záležitosti žiakov na sekretariáte školy v určených hodinách ,
- podávať informácie o správaní a prospechu žiakov na triednom aktíve, príp. pri osobnej návšteve rodiča v škole alebo iným dohodnutým spôsobom,
- viesť evidenciu zapožičaných učebníc v triede, zabezpečiť, že v prípade neodovzdania učebnice žiak nahradí stratu zakúpením novej učebnice.



6. časť: Záverečné ustanovenia

Porušenie školského poriadku

Za porušenie školského poriadku sa považuje okrem tu stanovených pravidiel aj:

- úmyselné konanie proti dobrým mravom, proti ľudskej dôstojnosti, proti právam spolužiakov,
- spôsobenie škody, či už úmyselné alebo z neobľahosti,
- pôsobenie ujmy na zdraví žiakom alebo zamestnancom školy.

Platnosť a účinnosť školského poriadku

- 1) Školský poriadok školy vydáva, mení a ruší riaditeľ školy na základe oprávnených pripomienok pedagogickej rady a žiackej školskej rady.
- 2) Zmeny a doplnky školského poriadku vydáva riaditeľ školy kedykoľvek v priebehu školského roka s dátumom zmeny.
- 3) Tento školský poriadok bol v zmysle § 153 zákona č. 245/2008 Z. Z. prerokovaný Radou školy pri Gymnáziu vo Vrábľoch dňa 30. 09. 2019.
- 4) Tento školský poriadok nadobúda účinnosť dňom 01.10. 2019.
- 5) Týmto školským poriadkom sa ruší školský poriadok zo dňa 6. 11. 2010.

Vo Vrábľoch dňa 01. 10. 2019

PaedDr. Beáta Havettová, riaditeľka školy